

ПЛАН ЗАСІДАНЬ ДЕКАНАТУ
факультету романо-германської філології
на 2024-2025 навчальний рік

<i>Дата</i>	<i>Питання порядку денного</i>
3.09.24	Організаційні питання про розподіл навантаження на осінній семестр Принципи ведення розкладу занять на перший семестр Надання індивідуальних графіків навчання
17.09.24	Уточнення щодо подання на стипендії за результатами перескладань заборгованостей Графіки проведення практик та строки звітних конференцій Можливості для надання додаткових освітніх послуг
14.10.24	Порядок підготовки підсумкових атестацій в осінньому семестрі Уточнення в робочих програмах щодо відпрацювання, накопичення семестрового семестру, строків виконання усіх видів робіт
22.10.24	Організація роботи робочих груп по кожній освітній програмі факультету Моніторинг роботи ради роботодавців та ради випускників факультету Подача інформації про освітні програми на сайті факультету
12.11.24	Проміжний моніторинг успішності студентів усіх курсів Вимоги до написання й захисту випускових робіт
26.11.24	Допуски й специфіка проведення підсумкової атестації студентів Підготовка до конкурсу «Лідеру року»
10.12.24	Внесення в реєстри інформації про досягнення співробітників за поточний навчальний рік Організація опитувань студентів про пройдені практики, та оцінювання викладачів
24.12.24	Підведення підсумків зимової сесії Затвердження академічного рейтингу студентів та рекомендацій стипендіальної комісії
14.01.25	Організація підвищення кваліфікації співробітників Закриття семестрової документації Обговорення рекомендацій голів екзаменаційних комісій
28.01.25	Планування й уточнення до навантажень на весняний семестр Підсумки рейтингу «Лідер року» по факультету: індивідуальні та кафедральні
11.02.25	Результати роботи наукової та методичної комісій на факультеті Підвищення кваліфікації викладачів та проведення тренінгів
25.02.25	Організація наукової роботи на факультеті, обговорення спільної наукової теми Уточнення й оновлення вимог до написання кваліфікаційних робіт
11.03.25	Підсумки проведених заходів для підвищення кваліфікації співробітників Підготовка до конкурсу на заміщення вакантних посад

	Затвердження індивідуальних графіків навчання
25.03.25	Обговорення виконання ліцензійних вимог співробітниками факультету Графік проведення відкритих занять викладачів Планування вступних іспитів для вступників
8.04.25	Проміжний моніторинг успішності студентів усіх курсів Проведення дня факультету та відзнаки для викладачів
22.04.25	Організація підсумкових атестацій бакалаврів та магістрів Система допусків до захисту кваліфікаційних робіт
13.05.25	Організація й проведення конкурсу на заміщення вакантних посад викладачів факультету Організація роботи екзаменаційних комісій для вступників, та участь у роботі приймальної комісії
27.05.25	Обговорення принципів відбору співробітників за конкурсом, та встановлення строків контрактів. План відпусток для співробітників
10.06.25	Закриття семестрової та річної документації співробітників факультету Планування підвищення кваліфікації співробітників
24.06.25	Підведення підсумків весняної сесії Обговорення рекомендацій голів екзаменаційних комісій Затвердження академічного рейтингу студентів та рекомендацій стипендіальної комісії

2 вересня, 2024

Декан факультету романо-германської філології



Валентина ЯКУБА